Принято
На заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани
Протокол № 3 от 13.01.2020г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани
_____О.В. Буртаева
Приказ № 15-ОД от 13.01.2020г.

Правила приема
в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу № 38 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области
на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1 от 13.01.2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу 38 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

– Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (с изменениями и дополнениями);

– Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

– Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";

– Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

– Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

– Административным регламентом предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам», утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области № 126-од от 16.04.2015г.;

– Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 38 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу № 38 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее – ОО) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.3 Получателями государственной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства на равных основаниях (по очной форме обучения -

как правило, дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет; по очно-заочной, заочной формам обучения предельный возраст обучающихся не ограничивается).

1.4 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165), Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32 (с изменениями от 17 января 2019 года, приказ Минпросвещения России № 19).

1.5 Заявителями государственной услуги являются физические лица - законные представители получателя государственной услуги, инициирующие процесс предоставления государственной услуги, обратившиеся в учреждение. Заявителем может быть уполномоченный представитель несовершеннолетнего получателя государственной услуги, к числу которых относятся:

- ✓ законный представитель несовершеннолетнего получателя государственной услуги (один из родителей, опекунов, попечителей);
- ✓ лицо, действующее от имени законного представителя несовершеннолетнего получателя государственной услуги на основании документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего получателя государственной услуги), оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Заявителем может быть получатель государственной услуги после получения им основного общего образования или после достижения возраста восемнадцати лет. (п.1.4 Административный регламент предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам» (утв. приказом министерства образования и науки Самарской области от 16 апреля 2015 г. N 126-од)

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

1.7. Образовательная организация обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за учреждением. Закрепление за ОО территории осуществляется распорядительным актом Администрации г.о. Сызрань, который размещается на информационном стенде ОО и официальном сайте учреждения.

1.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе. (п. 6. Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32)

1.9. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2. Порядок зачисления на обучение в 1 классе по программам начального общего образования

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей в более раннем или более позднем возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) по согласованию с Западным управлением министерства образования и науки Самарской области, с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2 Прием детей в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.3 Учреждение в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент обучающихся 1 классов в пределах, установленных действующим санитарным законодательством, на основе организованного в автоматизированном порядке электронного распределения мест в ГБОУ.

2.4 Комплектование осуществляется посредством автоматизированной системы управления региональной системой образования, аккумулирующей в электронной базе данных претендентов на получение места в учреждении данные о детях, поставленных на очередь, и обеспечивающей в автоматизированном порядке электронное распределение мест в ГБОУ.

2.5 Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Дата начала приема заявлений в первый класс учреждения устанавливается приказом Западного управления министерства образования и науки Самарской области (по согласованию с министерством образования и науки Самарской области).

2.6 Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,

со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.7 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9 Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.10 Заявление может быть направлено заявителем в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования сети Интернет (с момента подготовки соответствующих сервисов), через открытый модуль Е-услуг http://es.asurso.ru/ с последующим предоставлением в учреждение оригиналов документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11 Заявление может быть принято при личном приеме заявителя в учреждении.

Для зачисления предъявляются следующие документы:

- заявление о приеме по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;
- оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающий родство заявителя - предъявляется родителями (законными представителями) детей, проживающих на

закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс;

- оригинал свидетельства о рождении - предъявляется родителями (законными представителями) детей, не проживающих на закрепленной территории;
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) - предъявляется родителями (законными представителями) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации - предъявляется родителями (законными представителями) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства;
- документ, подтверждающий право (льготу) родителям (законным представителям) на внеочередное или первоочередное предоставление места в ГОО в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством (при наличии);
- документы и информация о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (с 31.12.2014) могут запрашиваться учреждением самостоятельно;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 5)

2.12 Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

2.14 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять и другие дополнительные документы.

2.15 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей (Приложение № 2).

2.16. При приеме граждан в 1 класс учитывается их право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема в соответствии с законодательством Российской Федерации (Приложение № 7).

2.17 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заявления родителей (законных представителей), рекомендаций психолого - медико-педагогической комиссии.

2.18 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным

представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью (приложение № 3).

2.19 Зачисление в учреждение оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Распорядительные акты учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.20 На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.21 Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги является несоответствие сведений из документа, удостоверяющего личность получателя услуги и заявителя, сведениям о получателе государственной услуги и заявителе, указанным в заявлении о приеме в учреждение.

2.22 Основанием для аннулирования заявления является:

- предоставление неполного пакета документов;
- наличие в оригиналах и копиях предоставленных заявителем документах исправлений;
- наличие ранее зарегистрированного заявления о зачислении в другое учреждение в автоматизированной системе.

2.23 В случае не предоставления заявителем необходимых документов, в течение трех рабочих дней, не считая дня подачи, электронное заявление аннулируется, заявитель при этом не имеет права на повторную регистрацию ребенка с даты первоначальной регистрации электронного заявления. Электронное заявление аннулируется специалистом, ответственным за прием в срок не позднее 1 рабочего дня с даты окончания срока подачи.

2.24 В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Заявителю выдается уведомление об отказе в приеме в Учреждение (приложение № 4). В случае отказа представления места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое образовательное учреждение вправе обратиться в Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего среднего общего образования (2-11 класс)

3.1. Прием детей в ОО на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством РФ.

3.2 Для зачисления в учреждение предъявляются следующие документы:

- заявление о приеме в учреждение согласно приложению 3 к настоящим Правилам;
- оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации (иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык);
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающий родство заявителя - предъявляется родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной территории;
- оригинал свидетельства о рождении - предъявляется родителями (законными представителями) детей, не проживающих на закрепленной территории;
- для обучающихся, достигших возраста 14 лет, документ, удостоверяющий их личность (паспорт);
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) - предъявляется родителями (законными представителями) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации - предъявляется родителями (законными представителями) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства;
- документ, подтверждающий право (льготу) родителям (законным представителям) на внеочередное или первоочередное предоставление места в ГОО в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством (при наличии);
- оригинал аттестата об основном общем образовании установленного образца для приема на обучение по основной общеобразовательной программе среднего общего образования;
- рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии для приема на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (для детей с ограниченными возможностями здоровья) (при наличии и по желанию законных представителей);
- личное дело обучающегося;
- в случае перехода в течение учебного года, выписку оценок (четвертных, текущих, полугодовых – в зависимости от момента перехода)
- медицинская карточка обучающегося (формы 026/у), далее – находится у медицинского работника.

3.3 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей)

ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

е) выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

3.4 Родители (законные представители) ребенка, осваивавшего основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, дополнительно предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.5. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей (Приложение № 2).

3.6 При приеме заявления должностное лицо знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.7 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.6 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей (законных представителей) ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.8 Прием обучающихся в порядке перевода оформляется приказом Учреждения в день подачи родителями (законными представителями) ребенка заявления о приеме и всех необходимых документов.

3.9 В течение двух рабочих дней после издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода, в образовательную организацию, в которой он обучался ранее, направляется уведомление о зачислении обучающегося в Учреждение с указанием номера и даты приказа о зачислении.

Приложение № 1

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в государственное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования (1 класс)

Куда: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №38 городского округа Сызрань Самарской области
(наименование ГБОУ)
Кому: директору ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани О.В. Буртаевой
(Ф.И.О. должностного лица)

1. Сведения о ребенке:
1.1.1.Фамилия:_____1.1.2.Имя:_____
1.1.3.Отчество (при наличии):_____
1.2.Дата рождения:_____
1.3.Место рождения:_____
1.4. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:
1.4.1. Наименование документа:_____
1.4.2.Серия:_____ 1.4.3.Номер:_____
1.5. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка:
_____
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения)
1.6. Сведения о прохождении программы дошкольного образования в СП ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани

(наименование СП, основание для перевода)
2. Сведения о заявителе:
2.1.1.Фамилия:_____2.1.2. Имя:_____
2.1.3.Отчество (при наличии):_____
2.2. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:
2.2.1.Тип документа:_____
2.2.2.Серия:_____2.2.3.Номер:_____
2.2.4.Кем и где выдан:_____2.2.5. Дата выдачи:_____
2.6. Статус заявителя:
2.6.1.родитель:_____
(Отец/Мать)
2.6.2.уполномоченный представитель несовершеннолетнего:_____
_____
(Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя)
Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка):
_____
_____
2.6.3. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации
_____
(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)
3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):
3.1. Почта (с указанием индекса):_____
3.2. Телефонный звонок (номер телефона):_____
3.3. Электронная почта (E-mail):_____
3.4. Я проинформирован(на) о том, что ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае не предоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани.

4. Право на вне/первоочередное предоставление места для ребенка в ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани (льгота, подтверждается документом)

4.1. внеочередное _____4.2 первоочередное_____

(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Я согласен(на), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

5. Образовательная программа:

5.1.общеобразовательная _____

5.2.адаптированная основная общеобразовательная программа _____

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

_____

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «___»_____20___ г. №_____ даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. На основании ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить получение образования на _____ языке

6.1. Иные сведения и документы: _____

7. С Уставом ГБОУ СОШ№38 г. Сызрани, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (на).

8. Дата и время подачи заявления: _____

(фиксируется из АСУ РСО)

Подпись заявителя: _____/_____

Ф.И.О. заявителя

Приложение № 2

Директору ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани
Буртаевой Ольге Владимировне
от _____
_____,
(ФИО полностью)
проживающей по адресу:
_____
_____
конт.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка _____,
поступившего в 1-й класс, обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 3

Расписка
в получении документов при приеме заявления в 1класс
на 2020-2021 учебный год
в ГБОУ СОШ № 38 г.Сызрани

(наименование ГОУ)

от гр. (Ф.И.О.) _____
в отношении ребенка (Ф.И.О.) _____
регистрационный № _____

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	**Да/нет**
Заявление о приеме в 1 класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)/	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, подтверждающего родство заявителя с ребенком	
Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Оригинал рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	
Иные документы:	
Снилс ребенка	
Оригинал рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	

МП
Документы принял
"____" _____ 20___ г. _____ /О. В. Буртаева_____/
Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 4

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №38
города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

446024 Самарская область г. Сызрань, ул.1-ая Гончарная, 17А
Тел.: (8464) 37-30-83, 37-30-81, факс: (8464) 37-30-83
Эл.адрес: school38_szr@samara.edu.ru
ИНН 6325007176 КПП 632501001 ОГРН 1116325002782

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ

_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

«____» ____20____г. №____-УВ

_____

Уважаемый (-ая)_____!

Рассмотрев Ваше заявление, регистрационный номер 36435/СЗ/_____ _____ зарегистрированного ___.___.20___ года о предоставлении начального общего, основного общего образования по основным общеобразовательным программам Вашему ребёнку

_____

(Ф.И.О. полностью ребенка)

сообщаю, что ваш ребенок не может быть принят по причине отсутствия свободных мест в _____ классе ГБОУ СОШ №38 г. Сызрани.

Директор ГБОУ СОШ №38 г. Сызрани _____/ О.В. Буртаева /
(подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление об отказе мною получено.

«___»_____20___г. Подпись_____

Приложение № 5

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,_____,
(ФИО заявителя)

паспорт_____выдан_____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации:_____,

даю свое согласие на обработку в ГБОУ СОШ №38 г. Сызрани моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте пребывания, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне/первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующим основные общеобразовательные программы

_____
(иные данные)

персональных данных моего ребенка

_____
(ФИО полностью)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, т ип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте пребывания ребенка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью,

_____
(иные данные)

Я даю согласие на использование моих персональных данных, персональных данных моего ребенка исключительно в целях передачи данных в информационную систему министерства образования и науки Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования», обеспечивающую прием заявлений и зачисление детей в общеобразовательные организации Самарской области, предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости, а также хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Самарской области, в Российской Федерации), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован (на), что ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"_____"_____20____г. _____/_____/
Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 6

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в государственное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования (2-11 классы)

Куда: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №38 городского округа Сызрань Самарской области
(наименование ГБОУ)
Кому: директору ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани О.В. Буртаевой
(Ф.И.О. должностного лица)
Прошу зачислить мою дочь/моего сына с «___»_____20___г. на обучение
_____
(по основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования)
1. Сведения о ребенке:
1.1.1.Фамилия:_____1.1.2.Имя:_____
1.1.3.Отчество (при наличии):_____
1.2.Дата рождения:_____
1.3.Место рождения:_____
1.4. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:
1.4.1. Наименование документа:_____
1.4.2.Серия:_____ 1.4.3.Номер:_____
1.5. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка:
_____
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения)
в _____класс ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани в порядке перевода из
_____
(наименование исходной организации)
или в связи с переездом из другого города из
_____
(наименование исходной организации)
2. Сведения о заявителе:
2.1.1.Фамилия:_____2.1.2. Имя:_____
2.1.3.Отчество (при наличии):_____
2.2. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:
2.2.1.Тип документа:_____
2.2.2.Серия:_____2.2.3.Номер:_____
2.2.4.Кем и где выдан:_____2.2.5. Дата выдачи:_____
2.3. Статус заявителя:
2.3.1.родитель:_____
(Отец/Мать)
2.3.2.уполномоченный представитель несовершеннолетнего:_____
_____
(Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя)
Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка):
_____
_____
2.4. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации
_____
(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)
3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):
3.1. Почта (с указанием индекса):_____
3.2. Телефонный звонок (номер телефона):_____
3.3. Электронная почта (E-mail):_____

4. На основании ст. 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу обеспечить получение образования на _____ языке.

5. С Уставом ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (на).

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласен(на).

6. Дата и время подачи заявления: _____

(фиксируется из АСУ РСО)

Подпись заявителя: _____/_____

Ф.И.О. заявителя

Приложение № 7

Перечень категорий граждан, имеющих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема в первый класс

1. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для следующих категорий граждан:

для сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан, а именно:

1) детям сотрудника полиции;

2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья; полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

2. В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места установлено детям военнослужащих по месту жительства их семей.

3. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее — сотрудники), граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а именно:

1) детям сотрудника;

2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Преимущественное право, установленное Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», реализуется на основании документов, подтверждающих проживание детей в одной семье и общее место жительства на территории, за которой закреплена образовательная организация.

Такими документами являются:

- Свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) обучающегося в образовательной организации (брата и (или) сестры);
- Свидетельство о рождении, в котором указаны родители ребенка (брата и (или) сестры);
- Документы, подтверждающие родство детей.

В случае возникновения спорных ситуаций, в том числе связанных с рассмотрением и применением права преимущественного приема детей на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в ГБОУ СОШ № 38 г. Сызрани, в которых обучаются их братья и (или) сестры, родители (законные представители) вправе обратиться в Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью

19 (девятнадцать) листа(ов)

Директор ГБОУ СОШ №38

_____ О.В.Буртаева