

« Утверждаю »
 И.о.директора ГБОУ СОШ №38

 Г.В.Фомина
 Приказ № 68 от 01.09.2016 года

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ СОШ №38 г.Сызрани
на 2016-2017 учебный год

№п.п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Директор Управляющий совет школы	1 квартал текущего года
2	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода
3	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода
4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе	Директор	В течение всего периода
5	Участие в антикоррупционном мониторинге	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода
Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства			
1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	В течение всего периода
2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор	В течение всего периода
3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о	Заместитель директора по УВР.	В течение всего периода

	борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры		
4	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан в установленные сроки	Директор	В течение всего периода
<i>Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов</i>			
1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов	Директор	В течение всего периода
2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	Директор	В течение всего периода
3	Контроль за заключением договоров.	Директор	В течение всего периода
<i>Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов</i>			
1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	Директор Завхоз	В течение всего периода
2	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности школы, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Управляющий совет школы	В течение всего периода
<i>Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению</i>			
1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Директор Зам. директора по	В течение всего периода
2	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и учащихся школы	Заместитель директора по УВР	В течение всего периода
3	Обновление материалов по	Заместитель	В течение всего

	противодействию коррупции в уголках правовых знаний в ОУ	директора по УВР	периода
4	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по УВР.	Ноябрь, апрель
5	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведения Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование». «единный день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Декабрь
6	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз связанных с коррупцией» Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»	Заместитель директора по УВР Классные руководители	Декабрь

Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования

1	Использование прямых телефонных линий с руководством школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы.	Директор Управляющий совет школы	В течение всего периода
2	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Директор Заместитель директора по УВР	В течение всего периода
3	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Директор	2 раза в год

4	<p>Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <p>Организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в новой форме для 9-х классов;</p> <p>Аттестация педагогических и руководящих кадров;</p> <p>Независимая экспертиза оценки качества образования;</p> <p>Мониторинговые исследования в сфере образования;</p> <p>Статические наблюдения;</p> <p>самоанализ деятельности школы;</p> <p>Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</p>	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>	В течение всего периода
5	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • Определение ответственности должностных лиц привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотреблением служебным положением; • Обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; • Участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	<p>Директор</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>	
6	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	Директор	июнь
7	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе</p>	<p>Директор</p> <p>Управляющий совет школы</p>	В течение всего периода
8	<p>Представление публичного доклада о работе образовательного учреждения Размещение публичных</p>	Директор	В течение всего периода